**(學校名稱)**

**高等教育深耕計畫「第一部分計畫書」附錄1：**

**「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」**

**112年度執行成果報告**

**(私立版)**

資料期間：112年1月1日至112年O月O日

註：

1. 封面可自行設計。
2. 總頁數以15頁為限，至多不超過20頁(不含附件)，雙面列印(方向一致性，不含封面、目錄、表次、圖次、附件請依序編頁碼及封底，A4大小，14號字，固定行高25點)。

中華民國112年O月O日

**高等教育深耕計畫「第一部分計畫書」附錄1：**

**「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」**

**112年度執行成果報告**

1. **總表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申請學校 | OOO科技大學 |
| 基本資料 | 姓名 | 單位職稱 | 電話 | E-mail |
| 單位主管 |  |  |  |  |
| 完善助學連絡人 |  |  |  |  |
| **112年度**核定數合計(A)=(C)(單位：元) | 經濟不利學生輔導機制及建立外部募款基金(C) |
| 基本補助(C1) | 外部募款基金(C2) | 獎勵補助(C3) |
| 業務費 | 人事費 |
|  |  |  |  |  |
| 112年1月至12月執行數(含執行率％) |  |  |  |  |
| OO.OO% | OO.OO% | OO.OO% |

備註：「深耕就學聯絡窗口」請學校填列承辦人資訊，須與系統窗口一致，若有更新請同步，

 俾計畫書有修正疑義時儘速溝通協調。

**＊請將回復填至右邊空格**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 剩餘款(含人事費)(C) |  | 公文核定補助比率% | OO.OO % | 繳回款 |  |

※繳回款計算=剩餘款x補助比率%

※繳回款 **(含有人事費)** 計算={(剩餘款-人事費剩餘款)x補助比率%}+人事費剩餘款

備註：數值填寫格式，例如：5,000或100,000等。

1. **經濟不利學生學習輔導機制**

 (一) 提供經濟不利學生參與第2階段面試服務機制執行成效

 單位： 元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目名稱 | 簡要說明 | 教育部原核定經費合計a | 經費來源代碼(C1) | 112年經費已執行數b  | **經費執行率(b/a％**) |
|  |  |  |  |  |  |
| 總計 |  |  |  |  |  |

 (二)亮點特色

 (請簡要敘明112年度執行成效及亮點，並以「條列式」及「個案案

 例」方式呈現) (勿提供學生感謝函)

(三)執行情形

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目名稱 | 補助人次 | 每人次補助金 | **教育部原核定經費合計a** | 經費來源代碼(C1-C3) | 112年補助人次 | 112年經費已執行數b  | **經費執行率(b/a％**) |
| 範例：基礎輔導 | 100 | 10,000 | 1,000,000 | C1-C3 | 230 | 800,000 | 80% |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 人事費 | — | — | — | C1 | — | — | — |
| 總計 |  |  |  |  |  |  |  |

 單位： 元

 (四)亮點特色

 (請簡要敘明112年度執行成效及亮點，並以「條列式」及「個案案例」方

 式呈現) (勿提供學生感謝函)

填寫說明：

1. 執行情形應說明具體措施與一般招生事務作法、既有學雜費減免、就學貸款及弱勢助學金之差異性，並應從「計畫執行前後之改變」的角度進行敘寫。
2. 學校如有其他具體衡量績效指標得併同呈現。
3. 數值填寫格式，例如：5,000或100,000等。
4. 若學校當年度未申請人事費，可填"0"或"—"。
5. **績效指標執行情形**
6. **經濟不利學生第2階段面試服務績效指標**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 經濟不利學生第2階段面試服務機制項目名稱 | 112年度補助人次/人數 | 112年度各項輔導項目補助學生總經費(元)(G) | 備註 |
| 低收入戶 | 中低收入戶 | 其他特殊需求之學生(經原就讀學校提出申請) | 小計 |
| 人次A | 人數a | 人次B | 人數b | 人次C | 人數c | 人次E=A+B+C | 人數F=a+b+c |
| 範例:交通費 | 50 | 27 | 35 | 20 | 5 | 3 | 90 | 50 | 600,000 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **總計** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表說明：

1. 輔導項目要跟核定當年計畫項目一致，**若當年度無申請則無需填寫，但有申請卻無人參與或流用仍需填寫並說明**。
2. 人次/人數欄皆須依實際填寫。(依學生參與計畫時身分別計算)
3. (G)欄要跟核定補助經費總計一致。(除有剩餘繳回或流用(需備註))
4. 表格內數值填寫格式，例如：5,000或100,000等。
5. **經濟不利學生輔導績效指標**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 輔導項目名稱 | 112年度補助人次/人數 | 112年度各項輔導項目補助學生總經費(元)(I) | 備註 |
| 符合學雜費減免資格學生 | 符合獲本部弱勢助學金補助資格學生 | 原住民 | 家庭突遭變故學生 | 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生 | 其他 | 小計 |
| 人次A | 人數a | 人次B | 人數b | 人次C | 人數c | 人次D | 人數d | 人次E | 人數e | 人次F | 人數f | 人次G=A+B+C+D+E+F | 人數H=a+b+c+d+e+f |
| 範例:基礎輔導 | 第一階段 | 40 | 20 | 20 | 10 | 20 | 10 | 4 | 2 | 16 | 8 | 0 | 0 | 100 | 50 | 100,000 |  |
| 第二階段 | 30 | 10 | 15 | 5 | 15 | 5 | 6 | 2 | 24 | 8 | 0 | 0 | 90 | 30 | 100,000 |
| 成果 | 20 | 10 | 10 | 5 | 10 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 20 | 600,000 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **總計** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表說明：

1. 輔導項目要跟核定當年計畫項目一致。
2. 人次/人數欄皆須依實際填寫。(依學生參與計畫時身分別計算)
3. (I)欄要跟核定補助經費總計一致。(除有剩餘繳回或自籌款投入，請於備註欄補充說明)
4. 數值填寫格式，例如：5,000或100,000等。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 參與輔導經濟不利生身分別之人數(計算期程) | 112年度補助經濟不利生人數統計表 | 112年度各項輔導項目補助學生總經費(元)(H) | **每生**在各項輔導項目(平均)補助金額(元)I=H/G總人數 | 備註 |
| 符合學雜費減免資格學生 | 符合獲本部弱勢助學金補助資格學生 | 原住民 | 家庭突遭變故學生 | 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生 | 其他 | 小計 |
| 人數a | 人數b | 人數c | 人數d | 人數e | 人數f | 人數G=a+b+c+d+e+f |
| 範例:1120101~1121031 | 50 | 30 | 10 | 2 | 8 | 0 | 100 | 5,000,000 | 50,000 | **實際每生領**最**高**補助金額(元)：OOO元/人，共O人**實際每生領**最**低**補助金額(元)：OOO元/人，共O人 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **總計** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表說明：

1.人數皆須依實際參與輔導項目之經濟不利生填寫，排除重複性。(依身分證字號計算)

2.若身分別有2種以上。(依學生參與計畫時身分別計算)

3. (I)欄為預估每生平均可領有生活助學金，實際統計每生最低及最高領有補助金額之計算。

4.修正計畫時要計算至整年度。

5. (H)欄要跟前面所填補助經費總計一致。(若有差異，請說明緣由)

1. **外部募款基金成效(C2及學校自籌款)**

|  |  |
| --- | --- |
| 年度/外部募款基金來源 | **學校外部募款用於經濟不利助學輔導來源一覽表 (元)** |
| 111年度 | 112年度 | 113年度 |
| 投入經費 | 實際支用數 | 投入經費 | 實際支用數 | 投入經費 |
| 企業 |  |  |  |  |  |
| 基金會 |  |  |  |
| 校友 |  |  |  |
| 其他(請註明) |  |  |  |
| 小計 |  |  |  |  |  |
| 學校自籌款(C4) |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

填表說明：

1. 請填原審核當年度計畫C2及身分別請確認是否一致，若有差異或修正，請自行備註說明及提供相關佐證資料。
2. 若學校當年度有投入自籌款可分開填寫計算，若無可填"0"或"—"。
3. 數值填寫格式，例如：5,000或100,000等。
4. **對未來推動的檢討與建議(選填)**

填寫說明：以條列式敘明，如學校自我檢討或給部裡的建議。